

CENTRO PAULA SOUZA



Videoconferência – TCC

Novembro 2014

Bloco I

Empreendedorismo Aplicado ao Currículo e ao TCC

Proposta de Empreendedorismo

Competências Empreendedoras



Currículo

Ambiente

Ferramentas



Objetivo: Desenvolver o Tema “Empreendedorismo” de forma transversal nos cursos em reformulação e inéditos em todos os Eixos Tecnológicos.

Competências Empreendedoras

- 1. Resolver problemas novos;**
- 2. Comunicar ideias com clareza e objetividade;**
- 3. Evidenciar tomada de decisões;**
- 4. Demonstrar iniciativa;**
- 5. Desenvolver a ação criativa;**





6. Demonstrar autonomia intelectual;

7. Representar as regras de convivência democrática;

8. Desenvolver e demonstrar visão estratégica;

9. Deter capacidade analítica e de julgamento imparcial;

10. Planejar e estruturar.

- **Intraempreendedorismo ajustado ao perfil profissional;**
- **Competências empreendedoras integradas ao Plano de Curso;**
- **Adequação da proposta ao contexto dos Setores Produtivos.**

Currículos

- **Ferramentas de Criatividade;**
- **Ferramentas de Gestão e Planejamento;**
- **Plataforma de Ferramentas Colaborativas Online.**

Perfil Técnico Empreendedor

Ambientes

- **Sugestão de Metodologias;**
- **Capacitações Docentes;**
- **Criação de Ambiente Online.**

Ferramentas

Bloco II

Capacitações com uso de ferramentas práticas para o desenvolvimento de projetos e TCC

Sugestão de capacitações

- Competências cognitivas
- Competências não cognitivas

Foco principal do CPS atualmente

Fazer

Expectativa do Mercado de Trabalho

Conviver

Decidir

Competências pulverizadas no currículo e sem aplicação direta pelos alunos

As competências empreendedoras permitem suprir essa falta no aluno:

1. Resolução de problemas
2. Comunicação
3. Tomada de decisões
4. Iniciativa
5. Criatividade
6. Autonomia
7. Trabalho em equipe
8. Visão estratégia
9. Capacidade analítica
10. Planejamento

Objetivo:

Preparar os professores para atuar de acordo com as novas políticas do CPS

1. ... potencializando as competências já ensinadas
2. ... desenvolvendo competências não cognitivas nos alunos
3. ... e aplicando essas competências no desenvolvimento de novas práticas em sala de aula.

Capacitações programadas para 2015/2016

TCC - Ferramentas práticas para o desenvolvimento de projetos

Objetivos –

Preparar os professores para atuar de acordo com as novas políticas do CPS

... potencializando as competências já ensinadas

... desenvolvendo competências não cognitivas nos alunos

... e aplicando essas competências no desenvolvimento de novas práticas em sala de aula.

Ferramentas de criatividade

- Brainstorming;
- Brainwriting;
- Conexões forçadas;
- Seis chapéus;
- Mapas mentais;
- Mapas conceituais;
- Outras

Ferramentas de gestão e planejamento

- Diagrama de Ishikawa;
- 5w e 2H;
- Análise SWOT;
- Cadeia de valores;
- As cinco forças de Porter;
- Matriz BCG;
- Outras

Ferramentas de modelagem de Negócios

- Design Thinking;
- Business Model Generation;
- Outras

Desenvolvimento de projetos

Desenvolver técnicas de análise, planejamento e controle de projetos que visem à inovação, criação e desenvolvimento de produtos, serviços e melhorias em processos já existentes, desenvolvendo competências já existentes nos cursos do eixo Gestão e Negócios, objetivando principalmente melhorias no planejamento, na comunicação, na qualidade, logística e sustentabilidade.

- Planejamento e controle
- Análise de risco e viabilidade
- Custos aplicados a projetos
- Estatística aplicada
- Gestão da Qualidade
- Gestão de RH
- Gestão de Logística
- Comunicação

A aplicação desse projeto em todas as escolas do Centro Paula Souza requer um planejamento cuidadoso dada a escala envolvida.

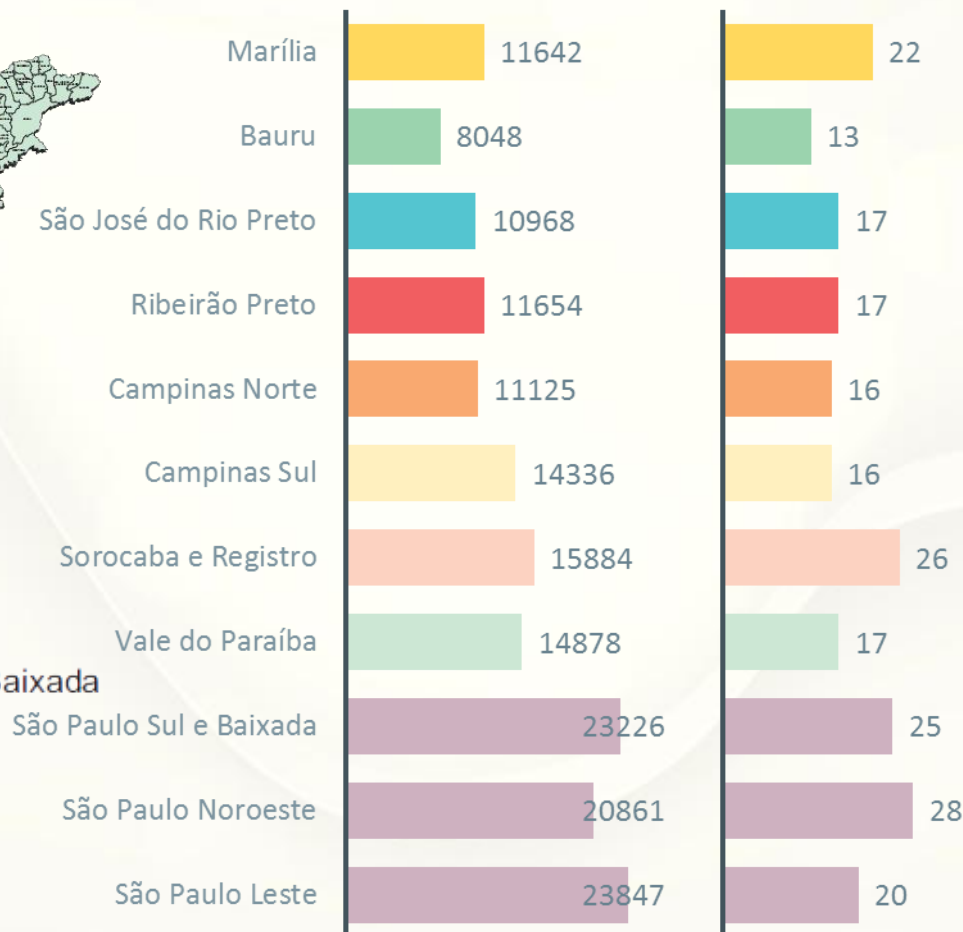


Legenda

- Marília
- Bauru
- São José do Rio Preto
- Ribeirão Preto
- Campinas Norte
- Campinas Sul
- Sorocaba
- Vale do Paraíba
- G. SP Noroeste, G.SP. Leste, G.SP. Sul e Baixada

Alunos

Escolas



O *rollout* do programa terá três fases, começando com o planejamento das atividades e previsão de expansão para todas as escolas do CPS entre 2015 e 2016.

2015/2016 – Segunda etapa

2015 – Primeira etapa

2014 – Planejamento

**Descrição
e regiões
envolvidas**

- Planejamento das temáticas propostas.
- Seleção da equipe 2015.
- Desenvolver conteúdo online.

- Implementar as capacitações, presenciais e EAD.
- Atender as áreas de maior demanda.
- São Paulo, Sul, Leste e Noroeste.

- Implementar as capacitações, presenciais e EAD.
- Atender áreas restantes.
- Campinas Norte, Campinas Sul, Vale do Paraíba, Ribeirão Preto, Sorocaba e Registro, Bauru, Marília e São José do Rio Preto.

Alunos

**67.934
73 unidades**

**98.535
144 unidades**

Proposta

TCC de 8 a 10 capacitações presenciais e, dependendo da adesão, de 8 a 10 totalmente em EAD

Desenv. de Projetos de 8 a 10 capacitações presenciais e, dependendo da adesão, de 8 a 10 totalmente em EAD

**Continuidade
das propostas**

Criar um espaço colaborativo no Moodle para disponibilizar capacitações EAD e ferramentas oferecidas nas capacitações semipresenciais, um Ambiente Virtual de Aprendizagem, que garanta qualidade.

Tutor, responsável por acompanhar o acesso e a interação dos professores aos cursos.

Professores serão capacitados em:

- **Novas ferramentas e práticas relacionadas à área de Gestão e seu ensino na sala de aula.**
- **Melhoria na interação entre professores e alunos.**

Professores acessam a plataforma para inserir e baixar arquivos disponibilizados.

Professores interagem através da plataforma.

Certificação concedida após conclusão de atividades presenciais e a distância.



O modelo de acompanhamento dos professores deve ter três níveis de atendimento alinhados para acompanhar o projeto.

Nível 1: Capacitações

- Professores capacitados
- Comunidade de usuários trocando experiências
- Base de perguntas frequentes compiladas a partir das dúvidas mais repetidas

Nível 2: Multiplicadores locais

- Coordenadores e professores capacitados e multiplicadores, servindo de apoio aos outros colaboradores
- Reuniões regulares entre professores de cada escola para partilha de experiências e melhores práticas
- Divulgação de melhores práticas a partir do time de suporte central

Nível 3: Coordenadores CETEC

- Time central que gerencia projeto atende demandas fora da esfera de competência dos coordenadores e professores
- Time central responsável por compilar base de perguntas frequentes e gerenciar comunidade de usuários

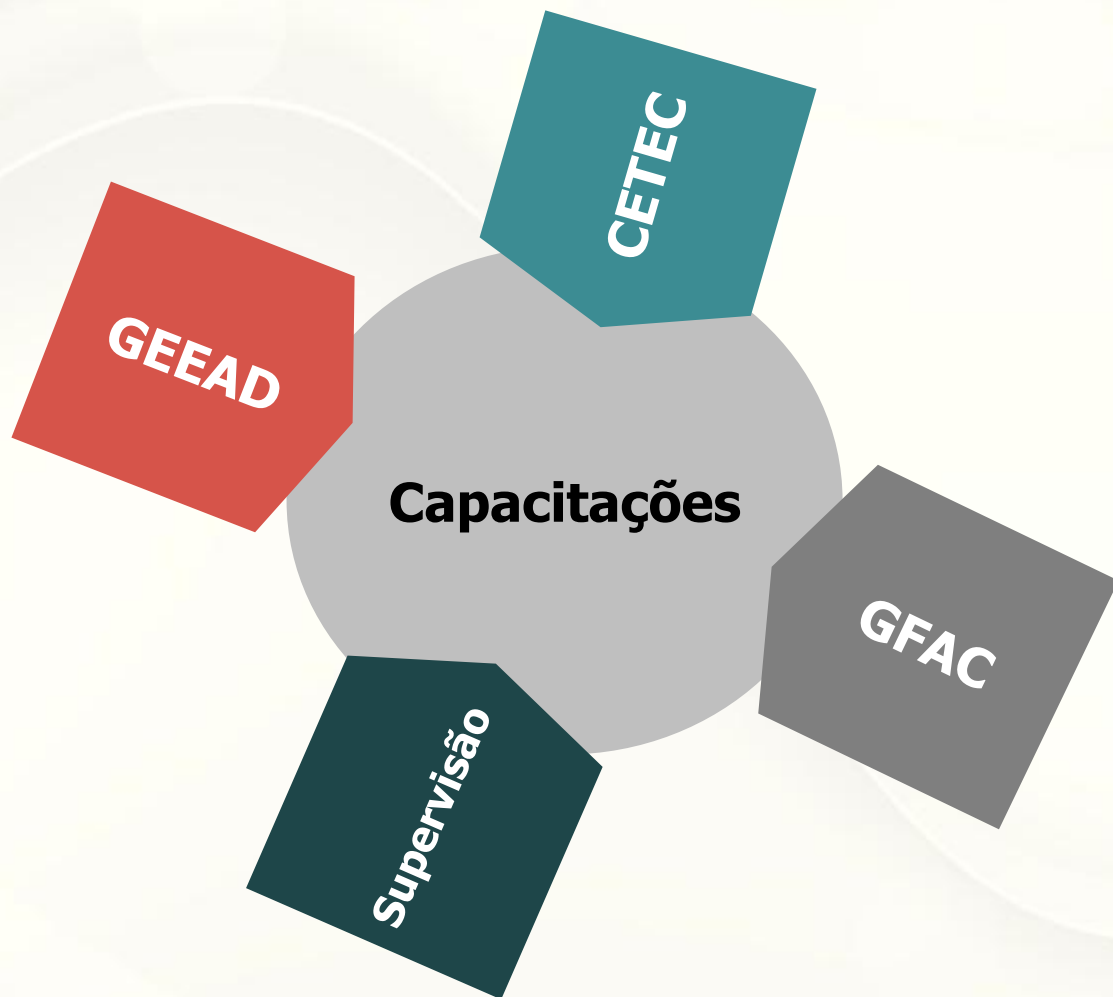
Constituição de time central:

- Time pedagógico: apoia questões referentes ao ensino
- Time tecnológico: atende demandas referentes à infraestrutura ou funcionamento da plataforma online

+ Distribuído

+ Centralizado

Parcerias e alinhamentos



Objetivos:
Alinhamento das ações e estabelecimento de critérios que atendam às demandas e políticas da instituição.

Parcerias e outras informações



Definição

- Financiamento de projetos diversos.
- Fundos de financiamento de risco.
- Espaço colaborativo que reúne prestadores de serviços diversos e clientes.
- Empresas de vários setores, interessadas no capital humano do CPS.
- Plataforma online: desenvolvimento de projetos e modelagem de negócios.

Bloco III

Manual do Aluno, Regulamento e atuação do professor orientador

Regulamento Geral do TCC

- **Referencial teórico adequando natureza e o perfil do técnico que pretende formar.**



- **Regulamento Específico da Unidade**
- **Artigo 1º § 2º - “Em todas as habilitações obrigatoriamente o TCC será composto de uma apresentação escrita”.**

- **Apresentação escrita:**
 - a) Monografia;**
 - b) Protótipo com Manual Técnico;**
 - c) Maquete com Memorial Descritivo;**
 - d) Artigo científico;**
 - e) Projeto de pesquisa;**
 - f) Relatório Técnico.**

- **§ 3º - Poderão compor o TCC os produtos abaixo descritos, desde que associados a um dos produtos descritos nas alíneas "a" a "f" do parágrafo anterior:**



- **Novas técnicas e procedimentos;**
- **Preparações de pratos e alimentos;**
- **Modelos de cardápios – Ficha técnica de alimentos e bebidas;**

- **Softwares, aplicativos e EULA (End Use License Agreement);**
- **Áreas de cultivo;**
- **Áudios e vídeos;**
- **Resenhas de vídeos;**
- **Apresentações musicais, de dança e teatrais;**

- **Exposições fotográficas;**
- **Memorial fotográfico;**
- **Desfiles ou exposições de roupas, calçados e acessórios;**
- **Modelo de manuais;**
- **Parecer técnico;**
- **Esquemas e diagramas;**

- **Diagramação gráfica;**
- **Projeto técnico com memorial descritivo;**
- **Portfólio;**
- **Modelagem de negócios;**
- **Plano de negócios.**

Manual de Orientação do TCC

- **Objetivo: facilitar o desenvolvimento do Trabalho de Conclusão de Curso no que se refere às normas de formatação;**



- **Formulação: GSE e CGD com apoio do CetecCap e Gfac;**
- **Orientações quanto ao desenvolvimento, apresentação, formatação e estética de acordo com a ABNT;**

- **Padrões estabelecidos pelo Grupo de Supervisão Educacional (aspectos não contemplados pelas normas da ABNT);**
- **Manual não dispensa a orientação do seu professor quanto à metodologia e elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC).**

Atuação do Prof. Orientador

- I. Definir a estrutura do TCC;**
- II. Orientar problematização, delimitação do tema, construção de referenciais teóricos, fontes de pesquisa, cronograma de atividades, identificação de recursos etc.;**



III. Informar os alunos sobre as normas, procedimentos e critérios de avaliação;

- IV. Acompanhar o desenvolvimento dos trabalhos;**
- V. Avaliar o TCC continuamente, em suas diferentes etapas (avaliações parciais e final);**
- VI. Preencher a Ficha de Avaliação do TCC de cada aluno de sua turma para composição do prontuário;**

VII. Encaminhar os trabalhos aprovados à Banca de Validação (opcional);

VIII. Escolher, dentre os trabalhos aprovados, os que se destacam e sirvam de referência para os próximos trabalhos.

- **Acompanhamento didático-pedagógico;**
- **Responsabilidade dos professores com aulas atribuídas;**
- **Trabalho articulado e integrado aos demais componentes curriculares da habilitação;**

- **Verificar, no ato de recebimento do TCC gravado em CD-R, se a versão entregue está de acordo com as orientações dadas; e**
- **Encaminhar à Secretaria o Termo de Autorização para composição do prontuário do aluno.**

Bloco IV – Normalização e Armazenamento do TCC

Regulamento Geral e Manual para a elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso das Escolas Técnicas do Centro Paula Souza

Principais pontos para a biblioteca

**Cada Habilitação Profissional
definirá, dentre os produtos a
seguir, qual corresponderá à
representação escrita do TCC:**



- **Monografia;**
- **Protótipo com Manual Técnico;**
- **Maquete com Memorial Descritivo;**
- **Artigo científico;**
- **Projeto de pesquisa;**
- **Relatório Técnico.**

Atuação do Prof. Orientador:

- **Escolher, dentre os trabalhos aprovados, os que se destacam e sirvam de referência para os próximos trabalhos ...**



... e fiquem disponíveis no acervo da biblioteca/sala de leitura das unidades e verificar, no ato de recebimento do TCC gravado em CD-R, se a versão entregue está de acordo com as orientações dadas; e

- **Encaminhar à Secretaria o Termo de Autorização para composição do prontuário do aluno.**

Entrega:

Os TCCs selecionados pelo professor orientador para disponibilização no acervo da biblioteca/sala de leitura devem ser entregues em formato eletrônico (gravados em CD-R em versão PDF), ...



... juntamente com o Termo de Autorização devidamente assinado, ao professor orientador, que deverá definir o prazo de entrega.

Guarda e disponibilização:

Os TCCs devem ficar armazenados na biblioteca/sala de leitura da unidade pelo período de 5 (cinco) anos. Após esse período serão retirados da biblioteca e não ficarão mais disponíveis para consulta.



Para que o TCC fique disponível na íntegra e/ou disponibilizado online, é obrigatória a assinatura do Termo de Autorização.

Termo de Autorização:

TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DIVULGAÇÃO

TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO – TCC

Nós, alunos abaixo assinados, regularmente matriculados no Curso Técnico _____, na qualidade de titulares dos direitos morais e patrimoniais de autores da Obra (Título do TCC) _____ Trabalho de Conclusão de Curso apresentado na ETEC _____, município _____ em _____ (data da entrega do trabalho) autorizamos o Centro Paula Souza reproduzir integral ou parcialmente o trabalho e /ou disponibilizá-lo em ambientes virtuais.

Local e data

Nome	RG	Assinatura

Ciência do Professor Responsável

Nome	assinatura	data

Normalização:

Os TCCs devem ser formatados/normalizados de acordo com ABNT-NBR, seguindo o Manual para a elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso das Escolas Técnicas do Centro Paula Souza: orientações gerais do TCC.

Manual para a elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso das Escolas Técnicas do Centro Paula Souza

Monografia: documento que apresenta o resultado de uma pesquisa.
Estrutura da monografia:



Estrutura da monografia:

Elementos pré-textuais	Obrigatório	Opcional
Capa		
Folha de rosto		
Dedicatória		
Agradecimentos		
Epígrafe		
Resumo em língua nacional		
Resumo em língua estrangeira		
Lista de ilustrações		
Lista de tabelas		
Lista de abreviaturas e siglas		
Lista de símbolos		
Sumário		

Estrutura da monografia:

Elementos textuais	Obrigatório	Opcional
Introdução		
Desenvolvimento		
Considerações finais ou Conclusão		
Elementos pós-textuais		
Referências		
Glossário		
Apêndices		
Anexos		

NOME DA INSTITUIÇÃO
NOME DA UNIDADE
Nome do Curso

Fonte Arial 14
Negrito em caixa baixa
(Minúscula)/
Alinhamento:
Centralizado

Fonte Arial 14
Negrito em caixa alta
Alinhamento:
Centralizado

Nome completo dos alunos (Autores)

Fonte Arial 14
Título negrito: em
caixa alta
Subtítulo: negrito
minúscula
Alinhamento:
Centralizado

TITULO DO TRABALHO: subtítulo(se houver)

Fonte Arial 14
Negrito minúscula
Alinhamento:
Centralizado

São Paulo
2014

Monografia: Resumo

RESUMO

No prefácio do seu livro **Entre o passado e o futuro**, Arendt refere-se ao poeta René Char, que em plena luta da Resistência na Europa, pressentindo o que poderia lhe acontecer depois de finda a luta, escreveu: “se sobreviver, sei que terei que romper com o aroma desses anos essenciais, de rejeitar silenciosamente meu tesouro”. Esse “tesouro” que, segundo Arendt, consistia em um tipo de experiência de atuação no mundo, dada por um tipo de engajamento político particular, também foi compartilhado por aqueles que lutaram na resistência ao Golpe Militar de 1964 e que hoje, após 41 anos, são, em grande parte, idosos. Adotamos como método a pesquisa qualitativa de cunho fenomenológico e como técnica de coleta de dados a história de vida.

Palavras-chave: Ex-presos Políticos. Identidade Política. Hannah Arendt.

Monografia: Sumário

SUMÁRIO

1	BIBLIOTECA.....	5
2	PAPEL DO PROFESSOR COMO MEDIADOR DA INFORMAÇÃO.....	10
3	INCENTIVO À LEITURA.....	14
3.1	O que é ação cultural/ação educativa.....	17
3.1.1	Apresentação de projetos.....	20
	REFERÊNCIAS	

Protótipo com Manual Técnico: é um modelo em tamanho real ou em escala reduzida ou ampliada de um produto, sistema ou equipamento inédito apresentado com seu manual técnico.

Estrutura do Protótipo com Manual Técnico:



Estrutura do Protótipo com Manual Técnico:

Elementos pré-textuais	Obrigatório	Opcional
Capa	■	
Apresentação		■
Sumário	■	
Elementos textuais		
Introdução	■	
Desenvolvimento	■	
Elementos pós-textuais		
Referências	■	
Glossário		■
Anexo(s)		■

Protótipo com Manual Técnico:

2.2.2 Elementos pré-textuais

2.2.2.1 Capa (Elemento obrigatório)

Para confecção da capa, deve-se consultar o item 2.1.1.1 deste Manual.



2.2.2.2 Apresentação (Elemento opcional)

Devem ser descritos a finalidade e os objetivos do protótipo.

Maquete com Memorial Descritivo:
é o modelo físico de escala reduzida do que está sendo projetado, com a vantagem de possibilitar a manipulação da terceira dimensão do que é real.



Toda formatação do memorial descritivo deve seguir a formatação do relatório técnico, conforme os itens 2.6.1 até 2.6.4.1 do Manual.

Artigo Científico: parte de uma publicação com autoria declarada, que apresenta e discute ideias, métodos, técnicas, processos e resultados nas diversas áreas do conhecimento.

Estrutura do Artigo Científico:



Estrutura do Artigo Científico:

Elementos pré-textuais	Obrigatório	Opcional
Título e subtítulo (se houver)		
Nome(s) do(s) autor(es)		
Resumo na língua do texto		
Palavras-chave na língua do texto		
Elementos textuais		
Introdução		
Desenvolvimento		
Conclusão		

Estrutura do Artigo Científico:

Elementos pós-textuais	Obrigatório	Opcional
Título e subtítulo (se houver) em língua estrangeira		
Resumo em língua estrangeira		
Palavras-chave em língua estrangeira		
Nota(s) explicativa(s)		
Referências		
Glossário		
Apêndice(s)		
Anexo(s)		

Fonte 12: Arial
Título: negrito em caixa alta
subtítulo: somente negrito
Alinhamento: Centralizado

TÍTULO DO SEU ARTIGO: insira o subtítulo, se houver

João Silva e Silva*
Maria Silva e Silva**

Fonte 12: Arial
Espaçamento: 1,5
Alinhamento: Centralizado

Fonte 12: Arial
Espaçamento: simples
Alinhamento: Justificado

Resumo: Apresentação concisa dos pontos relevantes de um documento. Constituído de uma sequência de frases concisas e objetivas e não de uma simples enumeração de tópicos, não ultrapassando 250 palavras, seguido, logo abaixo, das palavras representativas do conteúdo do trabalho, isto é, palavras-chave e/ou descritores, conforme a NBR 6028.

Palavras-chave: Referências. Documentação. Artigo Científico.

Fonte 12: Arial
Espaçamento: simples
Alinhamento: Justificado

Fonte 12: Arial
Espaçamento: 1,5
Alinhamento: Justificado

1 INTRODUÇÃO

Parte inicial do artigo, onde devem constar a delimitação do assunto tratado, os objetivos da pesquisa e outros elementos necessários para situar o tema do artigo.

* Técnico em Administração, na Etec xxxxxxxx – joaoss@email.com.br

** Técnico em Administração, na Etec xxxxxxxx – mariass@email.com.br

Fonte 10: Arial
Espaçamento: simples
Alinhamento: Esquerda

TÍTULO DO SEU ARTIGO: insira o subtítulo, se houver
(em língua estrangeira)

Fonte 12: Arial
Título: negrito em caixa alta
subtítulo: somente negrito
Alinhamento: Centralizado

Fonte 12: Arial
Espaçamento: simples
Alinhamento: Justificado

Abstract: (em língua estrangeira) Concise presentation of relevant points of a document. Consists of a sequence of sentences concise and objective and not a mere list of topics, not exceeding 250 words, followed just below the representative words of the work content, ie keywords and / or descriptors, according to NBR 6028.
Keywords: References. Documentation. Scientific article.

Fonte 12: Arial
Espaçamento: simples
Espaçamento entre linhas: duplo
Alinhamento: Esquerdo

REREFÊNCIA

Fonte 12 negrito: Arial
Alinhamento: Centralizado

SOBRENOME, Prenome. Título: subtítulo (se houver). Edição. Local: Editora, data.

APÊNDICE A – Avaliação numérica de células inflamatórias totais aos quatro dias de evolução

Fonte 12 negrito: Arial
Alinhamento: Centralizado

Fonte 12: Arial
Espaçamento: 1,5
Alinhamento: Justificado
Ou Conforme documento original

Texto ou documento elaborado pelo autor, a fim de complementar sua argumentação, sem prejuízo da unidade nuclear do trabalho. O(s) apêndice(s) são identificados por letras maiúsculas consecutivas, travessão e pelos respectivos títulos.

ANEXO A – Representação gráfica de contagem de células inflamatórias presentes nas caudas em regeneração – Grupo de controle I (Temperatura...)

Fonte 12 negrito: Arial
Alinhamento: Centralizado

Fonte 12: Arial
Espaçamento: 1,5
Alinhamento: Justificado
Ou Conforme documento original

Texto ou documento NÃO elaborado pelo autor, a fim de complementar sua argumentação, sem prejuízo da unidade nuclear do trabalho. O(s) anexo(s) são identificados por letras maiúsculas consecutivas, travessão e pelos respectivos títulos. .

Projeto de Pesquisa: compreende uma das fases da pesquisa; é a descrição da estrutura de um empreendimento a ser realizado.
Estrutura do Projeto de Pesquisa:



Estrutura do Projeto de Pesquisa:

Elementos pré-textuais	Obrigatório	Opcional
Capa		
Folha de rosto		
Lista de ilustrações		
Lista de tabelas		
Lista de abreviaturas e siglas		
Lista de símbolos		
Sumário		

Estrutura do Projeto de Pesquisa:

Elementos textuais	Obrigatório	Opcional
Introdução	Gray	
Desenvolvimento	Gray	
Considerações finais ou Conclusão	Gray	
Elementos pós-textuais		
Referências	Gray	
Glossário		Gray
Apêndices		Gray
Anexos		Gray
Índice		Gray

Relatório Técnico: documento que descreve formalmente o progresso ou o resultado de pesquisa científica e/ou técnica.

Estrutura do Relatório Técnico:



Estrutura do Relatório Técnico:

Elementos pré-textuais	Obrigatório	Opcional
Capa		
Folha de rosto		
Resumo na língua vernácula		
Lista de ilustrações		
Lista de tabelas		
Lista de abreviaturas e siglas		
Lista de símbolos		
Sumário		

Estrutura do Relatório Técnico:

Elementos textuais	Obrigatório	Opcional
Introdução	Gray	
Desenvolvimento	Gray	
Conclusão ou considerações finais	Gray	
Elementos pós-textuais		
Referências	Gray	
Glossário		Gray
Apêndice		Gray
Anexo(s)		Gray
Índice		Gray

O Centro Paula Souza definiu algumas formatações e normalizações omissas nas NBRs dos produtos já mencionados; seguem alguns exemplos:

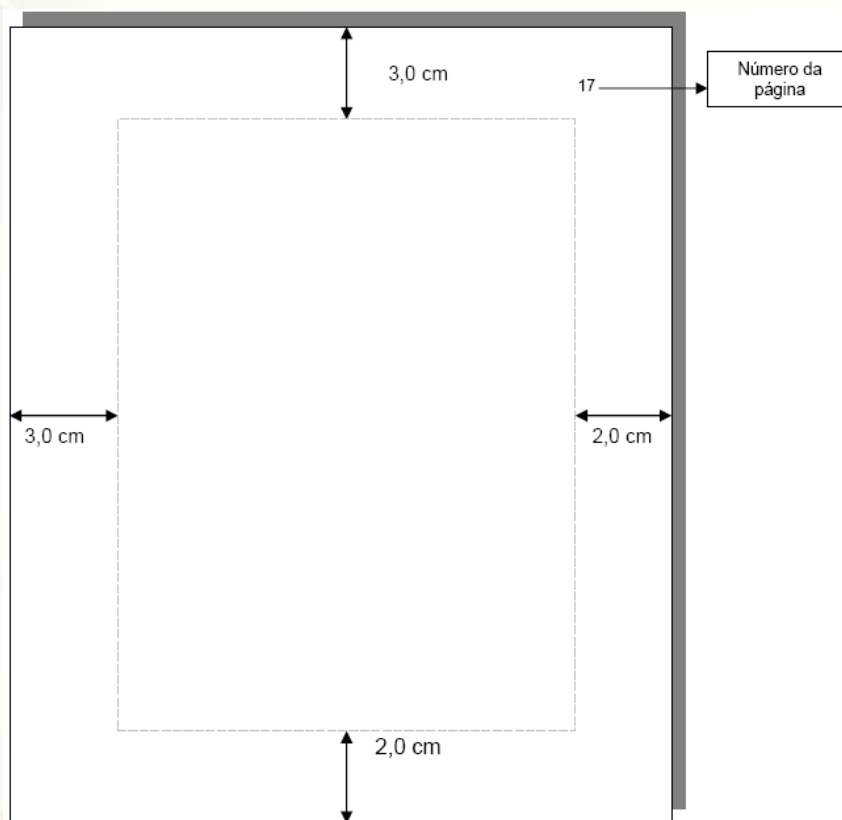
Formato e margens:

- **fundo branco e letra preta;**
- **fonte Arial, tamanho 12 para o texto;**



- **tamanho de fonte menor para citações de mais de três linhas, notas de rodapé, paginação e legendas das ilustrações e tabelas;**
- **espaçamento** deve ser antes 0pt e depois 6pt e entrelinhas de 1,5;

- **margem** de 3 cm à esquerda e na parte superior, e de 2cm à direita e na parte inferior.



Lista de ilustrações, tabelas, abreviaturas e siglas e símbolos (elementos opcionais):

deve ser elaborada de acordo com a ordem apresentada no texto.

Cada item deve ser designado por seu nome específico, travessão, título e respectivo número da folha ou página.



Recomenda-se que seja elaborada a lista quando o número de ilustração ultrapassar a 5 (cinco). Exemplo:

Quadro 1 – Título do quadro.....5

Numeração progressiva:
deve ser utilizada para evidenciar a sistematização do conteúdo do trabalho.

O CEETEPS definiu que nos trabalhos acadêmicos da instituição devem ser utilizados letra maiúscula nas seções primárias e negrito em todas as seções.

Exemplo:

1 SEÇÃO PRIMÁRIA

1.1 Seção Secundária

1.1.1 Seção Terciária

1.1.1.1 Seção Quaternária

1.1.2.1.2 Seção Quinária

Citações:

São trechos transcritos ou informações retiradas das publicações consultadas para a realização do trabalho.

O CEETEPS definiu que nos trabalhos acadêmicos da instituição deve-se utilizar o **sistema autor-data.**

Sistema autor-data, exemplo:

No texto:

A chamada “pandectística havia sido a forma particular pela qual o direito romano fora integrado no século XIX na Alemanha em particular”. (LOPES, 2000, p. 225).



Na lista de referências:

LOPES, José Reinaldo de Lima.

O direito na história. São Paulo: Max Limonad, 2000.

Exemplos, modelos e detalhamento dos elementos que compõem o trabalho encontram-se disponíveis no Manual para a elaboração do TCC das Escolas Técnicas do Centro Paula Souza.

Referências

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6022**: informação e documentação: artigo em publicação periódica científica impressa: apresentação. Rio de Janeiro, 2003.

_____. **NBR 6023**: informação e documentação: referências: elaboração. Rio de Janeiro, 2002.

_____. **NBR 6024**: informação e documentação: numeração progressiva das seções de um documento: apresentação, 2012.

_____. **NBR 6027**: informação e documentação: sumário: apresentação. Rio de Janeiro, 2003.

_____. **NBR 6028**: informação e documentação: resumo: apresentação. Rio de Janeiro, 2003.

_____. **NBR 10520**: informação e documentação: citações em documentos: apresentação. Rio de Janeiro, 2002.

_____. **NBR 10719**: informação e documentação: relatório técnico e/ou científico: apresentação. Rio de Janeiro, 2011a.

_____. **NBR 14724**: informação e documentação: trabalhos acadêmicos; apresentação. Rio de Janeiro, 2002.



Referências

_____. **NBR 15287**: informação e documento: projeto de pesquisa: apresentação. Rio de Janeiro, 2011b.

AZEVEDO, I. B. **O prazer da produção científica**: descubra como é fácil e agradável elaborar trabalhos acadêmicos. 10.ed. São Paulo: Hagnos, 2001.

BELEZIA, E. C.; RAMOS, I. M. L. **Núcleo Básico**: planejamento e desenvolvimento do TCC. São Paulo: Fundação Padre Anchieta, 2011. (Núcleo Básico, v.3).

INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA. **Normas de apresentação tabular**. 3. ed. Rio de Janeiro, 1993.

LAKATOS, E. M.; MARCONI, M. A. **Fundamentos de metodologia científica**. 3 ed. São Paulo: Atlas, 1991.

PÁDUA, E. **Metodologia de pesquisa: abordagem teórico-prática**. Campinas: Papirus, 1996.